

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

1.1. Este Termo de Referência foi elaborado de acordo com a **Lei Federal 14.133/21**, com base nas indicações do **Estudo Técnico Preliminar**, prestando as informações necessárias para o melhor atendimento à execução da obra descrita a seguir.

### 2. OBJETO

2.1. **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REFORMA GERAL DA MATERNAL MARLY TEIXEIRA DE ALMEIDA - JARDIM PAULISTA**, conforme descritivo, caracterizado e especificado neste Termo de Referência.

### 3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

3.1. A presente contratação tem como finalidade promover a reforma geral da **Maternal Marly Teixeira de Almeida**, visando à recuperação e modernização de sua infraestrutura física, funcional e acessível. O objetivo central é assegurar que a unidade ofereça um ambiente seguro, acolhedor e plenamente adequado às demandas do atendimento infantil, garantindo condições pedagógicas e operacionais compatíveis com os padrões exigidos para a educação da primeira infância.

3.2. A necessidade de intervenção surgiu a partir de levantamentos técnicos que evidenciaram diversos sinais de desgaste e comprometimento funcional ao longo do edifício, tais como deteriorações em revestimentos, pisos e paredes; falhas nos sistemas elétricos e hidráulicos; infiltrações pontuais; além de equipamentos e elementos construtivos que já não atendem às exigências normativas atuais. Tais condições impactam diretamente a rotina escolar, exigindo modernização dos sistemas prediais, adequação às normas de segurança e acessibilidade, e restabelecimento do conforto ambiental. O conjunto das evidências técnicas, registrado em relatório específico, demonstra a necessidade da reforma de forma inequívoca.



Avenida Vinte e Seis de Março, 1057 - Jardim São Pedro - Centro  
CEP: 06401-050 - Barueri/SP



sec.obras@barueri.sp.gov.br



(11) 4199-1900

**3.3.** A proposta de reforma contemplará, entre outros serviços essenciais:

- **Recuperação estrutural e de alvenaria:** tratamento de fissuras, recomposição de revestimentos, correção de pontos de infiltração e adequação de pisos deteriorados.
- **Instalações elétricas e hidráulicas:** substituição de componentes obsoletos, reorganização de pontos, melhorias de segurança e atualização conforme normas técnicas vigentes.
- **Revestimentos e acabamentos:** renovação completa da pintura interna e externa, instalação de novos revestimentos onde necessário e padronização estética dos ambientes.
- **Substituição de elementos construtivos:** troca de portas, esquadrias, brises, painéis e demais componentes comprometidos pelo uso e intempéries.
- **Acessibilidade universal:** adequação de rampas, sanitários, portas, sinalização e circulação interna, garantindo o atendimento às normas de inclusão e ao uso seguro por todas as crianças e profissionais.
- **Áreas externas e paisagismo:** intervenções em jardins, espaços de convivência e ambientes de recreação infantil, promovendo integração, segurança e bem-estar

**3.4.** Reitera-se que cabe à Administração Pública assegurar a manutenção, conservação e condições seguras de funcionamento de todos os equipamentos municipais. A execução desta reforma permitirá restabelecer a plena capacidade operacional da unidade, preservando a integridade física de alunos e servidores, atendendo às normas legais aplicáveis e elevando a qualidade do serviço educacional oferecido à comunidade do Jardim Mutinga. A intervenção é, portanto, indispensável para garantir a continuidade e a melhoria dos serviços públicos de educação infantil.

**3.5.** Desta forma, solicitamos a abertura de processo licitatório para a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REFORMA GERAL DA MATERNAL MARLY TEIXEIRA DE ALMEIDA - JARDIM PAULISTA.**

#### **4. DA DESCRIÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

**4.1.** A solução definida para atendimento da necessidade consiste na reforma geral da **Maternal Marly Teixeira de Almeida,**

contemplando um conjunto de intervenções voltadas à recuperação física da edificação, melhoria da acessibilidade, atualização dos sistemas prediais e modernização dos ambientes. As obras têm como finalidade restabelecer condições adequadas de segurança, salubridade, conforto ambiental, eficiência operacional e durabilidade, assegurando que a unidade atenda plenamente às exigências técnicas e pedagógicas da educação infantil.

**4.2.** Optou-se pela revitalização integral da unidade, uma vez que a estrutura existente apresenta condições favoráveis de conservação, permitindo sua reutilização e evitando custos elevados associados à demolição total ou reconstrução completa. Dessa forma, a intervenção contempla ações corretivas e preventivas que promovem a funcionalidade do edifício, prolongam sua vida útil e adequam os ambientes às normas atuais, sem comprometer a operacionalidade da escola durante e após a execução dos serviços.

**4.3.** A solução engloba desde reparos essenciais até a substituição de elementos deteriorados, buscando padronização, modernidade e segurança. As principais ações previstas incluem:

- **Intervenções na cobertura:** substituição de telhas danificadas, revisão das calhas e rufos, correção de pontos de infiltração e reforço de estruturas quando necessário;
- **Adequações dos sistemas prediais:** atualização das redes elétrica, hidráulica e sanitária, com reorganização dos pontos de consumo e instalação de componentes compatíveis com as normas vigentes;
- **Melhorias internas:** troca de pisos, aplicação de novos revestimentos, recuperação de paredes e modernização dos ambientes visando maior conforto térmico, acústico e higienização facilitada;
- **Acessibilidade universal:** implantação ou adequação de rampas, portas, sanitários acessíveis, sinalização e melhorias de circulação, garantindo cumprimento das normas de inclusão e mobilidade;
- **Atualização de esquadrias e portas:** substituição de peças deterioradas por modelos padronizados, seguros e mais eficientes;



- **Pintura geral:** aplicação de pintura interna e externa para proteção das superfícies e valorização estética dos espaços;

**4.4.** A concepção da solução prioriza o aproveitamento máximo das estruturas existentes, reduzindo desperdícios, acelerando o cronograma de execução e favorecendo a economicidade dos recursos públicos, em consonância com os princípios da sustentabilidade, eficiência e planejamento previstos na Lei nº 14.133/2021.

**4.5.** Resumidamente a execução do serviço contemplará:

**4.5.1. Serviços preliminares:** atividade que compreendem: a limpeza inicial do local da obra, a instalação de proteção contra pedestres, enfim, a preparação inicial das necessidades que permitem o desenvolvimento dos trabalhos a realizar.

**4.5.2. Estrutura:** Limpeza de superfícies com hidrojateamento para retirar sujeira de áreas para aplicação de revestimento ou aplicação de tinta.

**4.5.3. Vedos:** são elementos de vedação vertical, com ou sem função estrutural, essenciais para estruturar e/ou delimitar os ambientes. Consideram-se alvenarias externas e internas.

**4.5.4. Vedos (demolição):** Demolição de elementos de vedação vertical, com ou sem função estrutural. Consideram-se alvenarias externas e internas.

**4.5.5. Impermeabilização:** A impermeabilização é o processo utilizado para tornar uma superfície ou estrutura resistente à passagem de água, evitando infiltrações e danos causados pela umidade. O objetivo principal é proteger os materiais e garantir a durabilidade das construções, prevenindo problemas como mofo, corrosão e deterioração.

**4.5.6. Cobertura:** proteção da construção contra elementos externos, e sua escolha de materiais e técnicas depende de fatores como clima, tipo de edificação e orçamento disponível.

**4.5.7. Esquadrias de madeira:** As esquadrias de madeira devem obedecer rigorosamente às dimensões especificadas em projeto.



Toda madeira empregada na execução de esquadrias deve estar seca, isenta de nós, empenamentos e rachaduras. O núcleo das portas, independentemente do tipo, deve possuir espessura tal que garanta o perfeito embutimento das fechaduras, não apresentando folga ou sobressalto. Os batentes devem ser fixados por parafusos de madeira, impermeabilizados, previamente chumbados na alvenaria com argamassa de cimento e areia 1: 3, havendo no mínimo 3 tacos para cada montante do batente.

**4.5.8. Esquadrias metálicas:** Todo o material a ser empregado, deve ser de boa qualidade e sem defeito de fabricação, ou falhas na laminação. Todos os furos dos rebites ou dos parafusos devem ser escariados e as asperezas limadas. Todas as junções por justaposição, quer que sejam feitas por meio de parafusos, rebite ou soldas por pontos, devem ter os pontos de amarração espaçados em 8 cm no máximo, havendo sempre pontos de amarração nas extremidades.

**4.5.9. Instalações Elétricas:** São elementos para fornecer energia elétrica de forma segura e eficiente, envolvendo a utilização de componentes elétricos como cabos, fios, disjuntores, tomadas, interruptores e dispositivos de proteção, para distribuir eletricidade a diferentes pontos de uso dentro do local. E adequação do sistema de ar condicionado em área específica.

**4.5.10. Instalações Hidráulicas:** São os sistemas de encanamento e distribuição de água para fornecer água potável envolvendo uma série de componentes, incluindo tubos, conexões, válvulas, torneiras, registros e bombas. Esses elementos são utilizados para transportar a água da fonte de abastecimento até os pontos de uso. São partes integrantes das instalações hidráulicas: sistema de esgoto, sistema de água pluvial. Substituir aparelhos, metais e acessórios sanitários danificados.

**4.5.11. Revestimentos:** São materiais aplicados sobre superfícies de paredes, pisos, tetos e outras áreas de uma construção, com o objetivo de proteger, decorar e proporcionar acabamento. São essenciais tanto para a funcionalidade quanto para a aparência de interiores e exteriores de imóveis.

**4.5.12. Forros:** Elementos de recobrimento interno sob as coberturas, visando isolamento térmico e/ou acústico; utilizados



também para embutir tubulações em determinados ambientes; aplicação em diversos materiais.

**4.5.13. Pisos:** Materiais destinados à constituição e revestimento de pisos em ambientes internos e áreas externas à construção.

**4.5.14. Vidros:** substituição de espelhos danificados e manchados.

**4.5.15. Pintura:** Acabamento final para dar proteção contra intempéries, umidade, sujeira e desgastes às paredes, conservação de elementos metálicos evitando a corrosão e conservação de elementos de madeira, evitando a absorção de água e de umidade, proporcionando também o embelezamento das superfícies.

**4.5.16. Serviços Complementares:** Serviços diversos visando à preparação e cuidados na obra, sendo os serviços complementares os que vão garantir a entrega da obra em perfeito estado de utilização para os usuários, objetivando higiene e estética ideais.

**4.5.17. Paisagismo:** A preparação do terreno a receber a vegetação artificial deverá ser feita de maneira que todo e qualquer tipo de vegetação rasteira ou entulho existente seja retirado, possibilitando assim a colocação da base para plantio de grama e execução de canteiro de flores.

**4.5.18. Serviços técnicos:** atividade técnica para obtenção do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiro, garantindo que a edificação esteja adequada as legislações vigentes e com o sistema de incêndio apito.

**4.5.19. Pavimentação:** execução de passeio de concreto nas calçadas e áreas internas, promovendo nivelamento e substituição de revestimentos quebrados.

**4.5.20. Andaimetes metálicos:** Em todos os trabalhos executados em fachadas ou em qualquer atividade elevada do solo, deverão ser utilizados andaimes metálicos de encaixe. Os andaimes deverão ser dimensionados e construídos de modo a suportar, com segurança, as cargas a que estarão sujeitos e de forma que tenham altura que





permita o trabalho, ou seja, a mobilidade, o acesso de pessoas e materiais, segundo as determinações da NR18. Deverão estar bem firmes e escorados, tendo seus montantes apoiados sobre calços ou sapatas, capazes de resistir aos esforços e às cargas transmitidas e serem compatíveis à resistência do solo. Não será admitida a utilização de emendas nas tábuas utilizadas como piso sobre os andaimes. O contraventamento é necessário e será feito na diagonal. Deverá sempre existir guarda-corpo.

**4.6.** O serviço envolve atividades técnicas com base no conhecimento prático aplicados ao planejamento, desenvolvimento e execução de uma obra.

**4.7.** Considerando as características da execução do objeto fica claro que se trata de um serviço que demanda competências e práticas típicas de engenharia, caracterizando-o como uma **obra/serviço de engenharia de natureza comum**, não se trata de serviço exclusivo, amplamente acessível, e não demanda alto grau de especificação.

**4.8.** A licitação será executada sob o **regime de empreitada por preço unitário**, nos termos do art. 6º, inciso XLII, e art. 46, inciso II, da Lei nº 14.133/2021. Nesse regime, a Administração remunera a contratada de acordo com os quantitativos efetivamente executados, mediante a aplicação dos preços unitários ofertados na licitação, o que assegura maior controle, economicidade e transparência. A adoção do preço unitário mostra-se a solução mais adequada para garantir a correta execução contratual, a justa medição dos serviços e a preservação do equilíbrio econômico-financeiro do ajuste, em conformidade com os princípios da eficiência e da legalidade.

## **5. LICENCIAMENTOS**

**5.1.** Quanto à eventual elaboração de **Relatório de Impacto Ambiental**, este não se faz necessário no presente caso, vez que o serviço/obra não se enquadra nas hipóteses previstas no artigo 2º, da Resolução CONAMA 001/1986, ou seja, a sua execução não se mostra potencialmente causadora de significativa degradação do meio ambiente.



Avenida Vinte e Seis de Março, 1057 - Jardim São Pedro - Centro  
CEP: 06401-050 - Barueri/SP



sec.obras@barueri.sp.gov.br



(11) 4199-1900

**5.2.** A expedição de **Alvará de Construção** se mostra prescindível, haja vista que tal procedimento carece de norma municipal prevendo sua exigência e ainda, requerer que a Administração Municipal solicite para si mesma a referida autorização, mediante a anuência expressa de seus próprios órgãos técnicos, configuraria formalidade excessivamente burocrática, o que deve ser repelida, sob pena de afronta aos princípios constitucionais da legalidade e, sobretudo, da eficiência, ambos esculpidos no "caput" do artigo 37, da Constituição Federal.

**5.3.** Caso haja necessidade de licenciamento ambiental do serviço/obra, autorizações de órgãos como CETESB, Polícia Federal, Secretaria do Meio Ambiente, DAEE, e outros órgãos, caberá à detentora/contratada tomar todas as providências para a obtenção das licenças, autorizações, regularizações, etc., bem como, os custos inerentes a tais procedimentos.

**5.4.** A presente contratação visa gerar impactos ambientais positivos, uma vez que a contratada para a realização da obra e serviços de engenharia deverá realizar com responsabilidade ambiental, visando à economia da manutenção e operacionalização, a redução do consumo de energia e água, bem como a utilização de tecnologias e materiais considerando a composição, características ou componentes sustentáveis que reduzam o impacto ambiental, conforme o disposto na Instrução Normativa SLTI/MP nº01, de 19 de janeiro de 2010, Capítulo II.

**5.5.** A geração de resíduos sólidos comuns à obra de construção civil, tem previsão de destinação nos termos da Resolução CONAMA nº 307/2002.

## **6. PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO**

**6.1.** A presente licitação envolve serviços de engenharia classificados como comuns e de baixa complexidade técnica. Dessa forma, fica vedada a participação de empresas sob a forma de consórcio, pelos seguintes motivos:



Avenida Vinte e Seis de Março, 1057 - Jardim São Pedro - Centro  
CEP: 06401-050 - Barueri/SP



sec.obras@barueri.sp.gov.br



(11) 4199-1900



**6.1.1.** Simplicidade e baixa complexidade dos serviços: Os serviços a serem executados não apresentam alto grau de complexidade técnica, tampouco exigem especializações múltiplas que justifiquem a união de empresas com competências distintas. O mercado possui ampla oferta de empresas habilitadas a executar esse tipo de reforma atuando individualmente.

**6.1.2.** Evitar fragmentação de responsabilidades: A atuação de empresas consorciadas pode gerar pulverização de obrigações contratuais, dificultando a responsabilização direta por falhas na execução.

**6.1.3.** Facilidade na gestão contratual: A vedação visa facilitar a fiscalização, a comunicação e o controle da execução da obra por parte da Administração, evitando entraves operacionais e burocráticos típicos da gestão de contratos com consórcios.

**6.1.4.** Adequação ao interesse público: A restrição está em consonância com os princípios da eficiência, economicidade, legalidade e interesse público, uma vez que visa garantir maior celeridade, clareza contratual e segurança jurídica na execução da obra.

**6.2.** Portanto, com fundamento na Lei nº 14.133/2021, e diante das características técnicas e administrativas do objeto, **fica vedada a participação de empresas em consórcio na presente licitação.**

## **7. EXECUÇÃO DO OBJETO**

**7.1.** O Prazo de vigência do Contrato será de **240 (duzentos e quarenta)** dias, podendo ser prorrogado na forma da lei.

**7.2.** O Serviço será executado na Avenida Marginal Direita, nº 45 – Jardim Paulista.

**7.3.** A execução do objeto será a partir da emissão da ordem de início, estabelecido pela Secretaria de Obras.



Avenida Vinte e Seis de Março, 1057 - Jardim São Pedro - Centro  
CEP: 06401-050 - Barueri/SP



sec.obras@barueri.sp.gov.br



(11) 4199-1900

7.4. Para a perfeita execução dos serviços, a Contratada deverá disponibilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, nas quantidades estimadas e qualidades estabelecidas, promovendo sua substituição quando necessário.

7.5. O prazo de garantia contratual dos serviços, é de cinco anos, conforme artigo 618 do Código Civil:

"Nos contratos de empreitada de edifícios ou outras construções consideráveis, o empreiteiro de materiais e execução responderá durante o prazo irredutível de cinco anos pela solidez e segurança do trabalho, assim como em razão dos materiais e do solo."

## 8. REAJUSTE DE PREÇOS

8.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data da ordem de início.

8.2. Em caso de eventuais necessidades, os preços contratados poderão ser reajustados, de comum acordo entre as partes, caso seja ultrapassado o prazo contratual, a cada período de 12 (doze) meses, com base na variação do índice **FIPE - IPC - Índice Mensal Geral, ocorrida entre a DATA DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA (DATA BASE - I0) e o DECURSO DE 12 (DOZE) MESES A CONTAR DA DATA DE CELEBRAÇÃO DO CONTRATO.**

8.3. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado em substituição o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

8.4. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente.

## 9. GESTÃO DO CONTRATO

9.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de



Avenida Vinte e Seis de Março, 1057 - Jardim São Pedro - Centro  
CEP: 06401-050 - Barueri/SP



sec.obras@barueri.sp.gov.br



(11) 4199-1900

2021 e Decreto Municipal nº 9.787, de 2023, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total e parcial.

**9.2.** Em caso de impedimento, ordem de paralização ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

**9.3.** As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

**9.4.** O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

**9.5.** A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelos fiscais técnicos alocados na Secretaria de Obras, ao qual competirá o acompanhamento da execução do contrato, anotando toda e qualquer ocorrência.

**9.6.** No caso de se contatar irregularidades deverá notificar a Contratada para correção no prazo de 48 (quarenta e oito) horas.

**9.7.** O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

**9.8.** No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas aprezadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

**9.9.** O fiscal técnico do contrato deverá comunicar ao gestor do contrato, em tempo hábil para sua tramitação, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

## **10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**10.1.** A Contratada deverá cumprir todas as obrigações estabelecidas no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

**10.2.** Responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar ao Contratante, a usuários participantes ou a terceiros, em razão de ação ou omissão dolosa ou culposa, sua ou de seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

**10.3.** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, as partes do objeto, em que se verificarem vícios, defeitos, ou incorreções resultantes dos produtos empregados ou da execução de serviços.

**10.4.** Executar todos os serviços com mão-de-obra qualificada, devendo a Contratada cumprir com todas as normas técnicas da ABNT, relativas aos processos de fabricação, objetos do presente Termo, no que couber.

**10.5.** Cumprir fielmente o contrato, de modo que os serviços acordados se realizem com profissionalismo e perfeição, dentro dos parâmetros das normas competentes.

**10.6.** Fornecer aos seus empregados EPI's, uniformes e crachá de identificação, de uso obrigatório durante a execução dos Serviços.

**10.7.** Manter um encarregado durante a execução do serviço para supervisionar o andamento das atividades e solucionar problemas se necessário.

**10.8.** Recrutar, em seu nome sob sua inteira responsabilidade, os empregados necessários à perfeita execução dos serviços, cabendo-lhes todos os pagamentos, inclusive dos encargos sociais, trabalhistas, previdenciários e fiscais previstos na legislação vigente e de quaisquer outros em decorrência de sua condição de empregadora, sem qualquer solidariedade do Município de Barueri.

10.9. Cumprir a legislação trabalhista, previdenciária e social.

10.10. Dispor de quadro de pessoal suficiente para garantir a execução dos serviços sem interrupção;

10.11. Responsabilizar-se por quaisquer acidentes que venham a serem vítimas seus empregados em atividade, quando em serviço, por tudo quanto as leis trabalhistas e previdenciárias lhes assegurem e pelas demais exigências legais para o exercício das atividades.

10.12. Providenciar para que todos os seus empregados em atividade cumpram as normas relativas à segurança dos locais onde serão executados os serviços.

10.13. Ao abrigo das leis em vigor, a empresa contratada deverá providenciar, após a assinatura do contrato, a **Anotação de Responsabilidade Técnica (ART-CREA)** ou **Registro de Responsabilidade Técnica (RRT-CAU)** dos serviços, objeto deste Termo de Referência.

## 11. FORMA DE PAGAMENTO

11.1. Mediante requerimentos apresentados à Prefeitura pela Contratada, serão efetuadas após decurso dos respectivos períodos, as medições dos serviços prestados, desde que devidamente instruídas com a documentação necessária à verificação da respectiva medição.

11.2. O valor de cada medição será apurado com base nas quantidades dos serviços executados no período, aplicados os preços unitários propostos.

11.3. Os pagamentos observarão os seguintes critérios:

11.3.1. As medições serão apresentadas até o terceiro dia útil, após o encerramento do período;



Avenida Vinte e Seis de Março, 1057 - Jardim São Pedro - Centro  
CEP: 06401-050 - Barueri/SP



sec.obras@barueri.sp.gov.br



(11) 4199-1900

**11.3.2.** O órgão competente da Prefeitura Municipal de Barueri promoverá a conferência e aprovação da medição, no prazo de até 10 (dez) dias, contados da apresentação;

**11.3.3.** As faturas dos serviços prestados deverão ser apresentadas de acordo com a Ordem de Serviço correspondente, que deverão ser emitidas no primeiro dia subsequente à medição e aprovação dos serviços efetivamente executados;

**11.3.4.** O pagamento será efetuado no prazo máximo de 05 (cinco) dias, a partir da liberação promovida pela Secretaria de Obras;

**11.3.5.** No caso de devolução das medições por inexatidão, o prazo para pagamento será contado da reapresentação e aceitação destas pela CONTRATANTE;

**11.3.6.** A empresa contratada deverá apresentar relatórios técnicos mensais dos serviços realizados durante o período de medição.

## **12. RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO**

**12.1.** O recebimento provisório deverá ser entregue em até 05 (cinco) dias contatos a data de pagamento da medição final.

**12.2.** O fiscal técnico do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter técnico. (Art. 22, X, Decreto nº 11.246, de 2022).

**12.3.** O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e/ou Instruções exigíveis.

**12.4.** Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de até 90 (noventa) dias, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado.





**12.5.** O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança da obra ou serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato, nos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.

### **13. CRITÉRIO DE ESCOLHA DO FORNECEDOR**

#### **13.1. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

**13.1.1.** Prova de Patrimônio Líquido mínimo e/ou Capital Social mínimo de **R\$ 299.000,00 (duzentos e noventa e nove mil reais)**.

**13.1.2.** Justifica-se este pedido, ao abrigo do **art. 69.º, §4.º** da Lei Federal n.º 14.133/2021, trata-se também de uma forma de segurança no sentido da Administração saber sobre a "saúde financeira" da empresa concorrente.

**13.1.3.** Certidão negativa de falência, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, cuja pesquisa tenha sido realizada em data não anterior a **90 (noventa) dias**.

**13.1.4.** Caução, seguro garantia ou fiança bancária, deverá ser no valor estipulado de 1,0% (um por cento), sobre o valor base estimado para contratação, conforme art. n.º 58 e seus parágrafos da Lei 14.133 de 2021.

#### **13.2. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA PROFISSIONAL**

**13.2.1.** Prova de Registro no **CREA** ou **CAU**;

**13.2.2.** Certidão(ões) de Acervo Técnico (CAT), e seus anexos (quando a Certidão assim exigir), expedida(s) pelo CREA/CAU, do(s) profissional(is), de nível superior ou outro devidamente reconhecido pela entidade competente, detentor(es) de atestado(s) de responsabilidade técnica, comprovando a execução de obras e/ou serviços de características semelhantes ou similares de complexidade tecnológica e operacional equivalentes ou superiores



às apresentadas a seguir, que são as que tem maior relevância técnica e/ou valor significativo

- REVISÃO DE COBERTURA
- REVISÃO NAS INSTALAÇÕES ELÉTRICAS
- REVISÃO NAS INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS
- PISO PORCELANATO
- TINTA LATEX

**13.2.3.** A Certidão de Acervo Técnico - CAT deverá referir-se às atividades técnicas que façam parte das atribuições legais do(s) profissional(is), sendo que somente serão aceitas as constantes do artigo 1º da Resolução nº 218 do CONFEA e pela Lei Federal nº 12.378 de 31 de dezembro de 2010 (CAU) e relacionadas à execução e/ou fiscalização dos serviços;

**13.2.4.** O Licitante deverá apresentar, declaração de indicação de responsável técnico legalmente habilitado conforme critérios estabelecidos no presente edital.

**13.2.5.** O(s) profissional(is) detentor(es) da CAT, deverá(ão) ter vínculo com a Licitante na data da celebração do contrato. A comprovação de vínculo do(s) profissional(is) detentor(es) da CAT pode se dar mediante contrato social, registro na carteira profissional, ficha de empregado ou contrato de trabalho sendo possível a contratação de profissional autônomo que preencha os requisitos e se responsabilize tecnicamente pela execução dos serviços.

### **13.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA OPERACIONAL**

**13.3.1.** Atestado(s) em nome do Licitante, obrigatoriamente pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando a execução de obras, e/ou serviços de características semelhantes ou similares, de complexidade tecnológica e operacional equivalente, similares ou superiores às apresentadas a seguir, que são às que tem maior relevância técnica e/ou valor significativo:

- REVISÃO DE COBERTURA



Avenida Vinte e Seis de Março, 1057 - Jardim São Pedro - Centro  
CEP: 06401-050 - Barueri/SP



sec.obras@barueri.sp.gov.br



(11) 4199-1900

- REVISÃO NAS INSTALAÇÕES ELÉTRICAS
- REVISÃO NAS INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS
- PISO PORCELANATO.....600,00 M2
- TINTA LATEX.....4.250,00 M2

NOTA: Pode-se analisar que as exigências são "quantidades razoáveis", considerando a dimensão dos serviços, e mais, não ultrapassam 50% (cinquenta por cento) da execução pretendida.

**13.3.2.** Indicação do(s) Responsável(is) Técnico(s) ou Coordenador(es) pelas obras/serviços, objeto desta Licitação.

**13.3.3.** Indicação das instalações e do aparelhamento e do pessoal técnicos adequados e disponíveis para a realização do objeto da licitação, bem como da qualificação de cada um dos membros da equipe técnica que se responsabilizará pelos trabalhos.

#### **14. ESTIMATIVAS DO VALOR**

**14.1.** Conforme planilha base estima-se que o valor global de **R\$ 2.999.636,11 (dois milhões, novecentos e noventa e nove mil, seiscentos e trinta e seis reais e onze centavos)** para execução da prestação do objeto.

**14.2.** A planilha orçamentária da Prefeitura Municipal de Barueri (PMB) integra referenciais de diversas bases de dados nacionais e complementares para garantir o alinhamento e consistência com padrões oficiais.

**14.3.** Com objetivo de garantir a transparência, a planilha orçamentária PMB é publicada, em meio oficial, com periodicidade semestral, assegurando a atualização dos dados e cumprimentos dos critérios de controle adotados pela Administração.

#### **15. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO**



Avenida Vinte e Seis de Março, 1057 - Jardim São Pedro - Centro  
CEP: 06401-050 - Barueri/SP



sec.obras@barueri.sp.gov.br



(11) 4199-1900

15.1. O critério de julgamento a ser adotado deverá ser o de "menor preço global".

16. **ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

16.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da Secretaria de Obras.

17. **NOTA FINAL**

17.1. O processo objeto desta licitação foi orientado e supervisionado pelo Secretário da pasta.

17.2. Este Termo de Referência originou-se com base no **Estudo Técnico Preliminar**, caracterizando uma contratação de interesse público com envolvimento de sua melhor solução.

17.3. Em todos os casos omissos, respeitar-se-á as leis em vigor, nomeadamente ao estipulado na **Lei Federal n.º 14.133/21, Lei Complementar n.º 123/06 e suas alterações, e pelo Decreto Municipal n.º 9.787/23.**

Barueri, 23 de fevereiro de 2026.



Avenida Vinte e Seis de Março, 1057 - Jardim São Pedro - Centro  
CEP: 06401-050 - Barueri/SP



sec.obras@barueri.sp.gov.br



(11) 4199-1900



# Assinaturas do documento



"Termo\_de\_Referência\_Req.\_00003152\_2025"

Código para verificação: **ZELCWRXP**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ **ALESSANDRO AUGUSTO DOS SANTOS** (CPF: \*\*\*.518.248-\*\*) em 24/02/2026 às 11:32:50 (GMT-03:00)  
Emitido por: "SolarBPM", emitido em 22/07/2025 - 08:26:46 e válido até 22/07/2028 - 08:26:46.  
(Assinatura do Sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link

<https://solarbpm.barueri.sp.gov.br/atendimento/conferenciaDocumentos> e o código **ZELCWRXP** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.